

Statut Nadačního fondu Energie pomáhá

I. Úvodní ustanovení

1. Nadační fond Energie pomáhá byl založen zakládací listinou přijatou ve formě notářského zápisu NZ 713/2017, N 581/2017 sepsaného JUDr. Lucíí Vaňkovou, notářkou v Praze.
2. Podle čl. VIII zakládací listiny vydá správní rada nejpozději do jednoho (1) měsíce po vzniku nadačního fondu statut, který upraví vnitřní poměry nadačního fondu, tj. zejména stanoví postup jednání orgánů nadačního fondu, pravidla hospodaření nadačního fondu, podmínky pro poskytování příspěvků, jakož i další otázky, které mají být podle zákona obsaženy ve statutu.

II. Správní rada

1. Správní rada spravuje majetek nadačního fondu, řídí jeho činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu, které zakládací listina nebo zákon nesvěří jinému orgánu nadačního fondu.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží zejména:
 - schvalovat rozpočet a jeho změny,
 - schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu a zabezpečovat řádné vedení účetnictví a účetních knih nadačního fondu,
 - vydávat statut a rozhodovat o jeho změnách, jakož i vydávat, popřípadě měnit další závazná pravidla pro činnost nadačního fondu,
 - stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní rady a případně revizora,
 - ve vztahu k zaměstnancům nadačního fondu vykonávat práva zaměstnavatele podle příslušných pracovněprávních předpisů,
 - schvalovat pravidla pro přiznávání a přidělování nadačních příspěvků z majetku nadačního fondu (dále jako „Pravidla“),
 - rozhodovat o přiznání a přidělení příspěvků z majetku nadačního fondu (dále jako „Příspěvek“), přičemž rozhodnutí správní rady je konečné a nelze se proti němu odvolat.
3. Člen správní rady je oprávněn odstoupit ze své funkce písemným prohlášením doručeným nadačnímu fondu, v takovém případě zaniká funkce uplynutím šedesáti (60) dnů od doručení prohlášení nadačnímu fondu. Pro revizora platí toto ustanovení analogicky.
4. Správní rada rozhoduje při svých zasedáních. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Členové správní rady mohou hlasovat i mimo zasedání, a to písemně nebo pomocí prostředků sdělovací techniky, včetně e-mailu nebo videokonference. Rozhodnutí správní rady učiněné mimo zasedání musí být zapsáno v zápise z příštího zasedání správní rady.
5. Zasedání správní rady svolává kterýkoli člen správní rady pozvánkou, v níž uvede místo, datum a dobu zasedání a jeho pořad. Pozvánka musí být členům správní rady doručena poštou nebo elektronickou poštou nejméně sedm (7) dní před jednáním. Pozvánka se současně stejným způsobem doručí i revizoru.
6. Se souhlasem správní rady mohou být jejímu zasedání přítomny i další osoby. Revizor má však právo účastnit se jednání správní rady vždy.
7. O zasedání správní rady a o přijatých rozhodnutích se pořizuje zápis podepsaný přítomnými členy správní rady, popřípadě též revizorem.



**ENERGIE
POMÁHÁ**
Nadační fond

Vaničkova 1594/1, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 064 17 914

III. Majetek nadačního fondu

1. Majetek nadačního fondu tvoří zejména majetkový vklad vložený zakladateli, nadační dary poskytnuté k dosahování účelu, pro který byl nadační fond zřízen, výnosy z veřejných sbírek, výnosy z vedlejší výdělečné činnosti nadačního fondu.
2. Majetek nadačního fondu smí být použit pouze v souladu s účelem a podmínkami stanovenými v zakládací (nadační) listině nebo v Pravidlech jako Příspěvek a k úhradě nákladů souvisejících se správou nadačního fondu.
3. Náklady související se správou nadačního fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku nadačního fondu, náklady spojené s poskytováním Příspěvků a kontrolou jejich vynakládání, náklady na propagaci účelu nadačního fondu, náklady související s provozem nadačního fondu, s vedením účetní, administrativní a jiné evidence a dokumentace, jakož i případné mzdové náklady, odměny za výkon funkce členů správní rady a revizora, včetně zákonných odvodů.

IV. Pravidla pro přiznávání a přidělování Příspěvků

1. O Příspěvku se rozhoduje na základě odůvodněné písemné žádosti adresované nadačnímu fondu nebo na návrh člena správní rady. Žádost nebo návrh člena správní rady musí obsahovat alespoň konkrétní vymezení účelu využití požadovaného Příspěvku a uvedení formy Příspěvku (peněžitého plnění nebo věcného plnění).
2. Nadační fond má právo vyhlásit veřejná otevřená a uzavřená výběrová řízení na přiznání a přidělení Příspěvku v souladu s posláním a cíli nadačního fondu, a v takovém případě je o Příspěvku rozhodováno na základě žadatelem řádně vyplněného formuláře (dále jako „Žádost“) doručeného nadačnímu fondu. Obsahem Žádosti je vždy specifikace projektu či záměru, který má být Příspěvkem financován, popř. kofinancován (dále jako „Záměr“). Nedílnou součástí Žádosti jsou i povinné přílohy. Formulář Žádosti lze získat na internetových stránkách nadačního fondu či požádat o jeho zaslání.
3. Žádosti, které budou splňovat formální a věcné požadavky, budou postoupeny k dalšímu hodnocení. Pokud nadační fond uzná za vhodné, má právo vyžádat si další podklady potřebné pro posouzení oprávněnosti žadatele či Žádosti.
4. Nadační fond je na základě vlastního uvážení přiznat, resp. přidělit žadateli Příspěvek v nižší než požadované výši. V takovém případě musí žadatel na výzvu nadačního fondu prokázat, a to před uzavřením smlouvy o poskytnutí a přijetí Příspěvku (dále jako „Smlouva“), že (i) zajistí z jiných zdrojů kofinancování Záměru nebo (ii) doloží, že i přiznaná výše Příspěvku bude dostačující pro realizaci Záměru, a v takovém případě předloží tomu odpovídající přepracovaný rozpočet Záměru.
5. Při posuzování Žádosti nadační fond přihlíží zejména (i) ke smyslu a účelu Záměru, jeho funkčnosti, přínosu a udržitelnosti, (ii) k hospodárnosti Záměru a jeho finančním a ekonomickým souvislostem, (iii) ke kvalitě Žádosti, (iv) k odborné a morální způsobilosti žadatele.
6. O rozhodnutí správní rady týkající se jejich Žádosti budou žadatelé informováni. Rozhodnutí o přidělení, resp. poskytnutí Příspěvku záleží zcela na uvážení nadačního fondu. Nadační fond je oprávněn Žádosti odmítnout a není povinen žadateli toto odmítnutí zdůvodňovat.
7. Podklady poskytnuté spolu se Žádostí se žadatelům nevracejí. Nadační fond nehradí žadatelům o Příspěvek žádné náklady či výdaje související s Příspěvkem.
8. Ustanovení obsažená v Pravidlech, ve vyhlášeném výběrovém řízení či jakémkoli dokumentu s ním souvisejícím nepředstavují závazek nadačního fondu vůči žadatelům o Příspěvek ani jakékoli jiné osobě.
9. Nadační fond má právo (i) na zrušení výběrového řízení, (ii) na rozhodnutí o nepřidělení Příspěvku, (iii) na odmítnutí poskytnutí části nebo celého přiznaného Příspěvku, a to i v případech, že již došlo k vyhlášení výsledků výběrového řízení.
10. Nadační fond uzavírá s příjemcem Příspěvku Smlouvu, jejíž znění je navrženo nadačním fondem. Právní nárok na přidělení Příspěvku může vzniknout nejdříve až uzavřením Smlouvy.
11. Žadatel Smlouvu podepíše ve lhůtě stanovené nadačním fondem. Pokud tak neučiní, pozbývá rozhodnutí o poskytnutí Příspěvku platnosti.



**ENERGIE
POMÁHÁ**
Nadační fond

Vaničkova 1594/1, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 064 17 914

12. Poskytnutý Příspěvek musí být použit výhradně na realizaci Záměru, a to zejména v souladu s Pravidly, v souladu s podmínkami příslušného výběrového řízení, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a podle podmínek uvedených ve smlouvě o poskytnutí a přijetí o Příspěvku. Pokud je s poskytnutým Příspěvkem nakládáno jinak, je příjemce povinen na výzvu nadačního fondu Příspěvek vrátit, a to do 30 dnů od doručení této výzvy.

13. Nadační fond si vyhrazuje právo průběžně kontrolovat použití poskytnutého Příspěvku. Nadační fond si může vyžádat provedení nezávislého auditu Záměru a má právo určit si auditora.

14. Příjemce je povinen doručit nadačnímu fondu závěrečnou zprávu a vyúčtování Příspěvku do (1) jednoho měsíce od ukončení Záměru.

15. Příspěvek nelze přidělit členům správní rady či revizorovi či, zaměstnancům nadačního fondu ani osobě jim blízké.

16. Na přiznání a přidělení Příspěvku není právní nárok.



Vanižkova 1594/1, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 064 17 914

